



Créé par **Da Vinci asbl**, le projet du Wëssens-Atelier a pour but de motiver les enfants de 8 à 12 ans à s'intéresser aux technologies et aux sciences et à s'orienter vers une formation dans ce domaine.

A travers des activités créatives, ludiques et innovantes, l'atelier propose aux jeunes d'explorer l'univers fascinant des technologies. Il tisse également des liens avec des acteurs du monde économique et éducatif afin de permettre aux enfants et aux parents de prendre connaissance des réalités et des opportunités du monde du travail.

Fin de l'année 2017, après 2 ans et demi d'activités, l'association a pu atteindre plus de 2500 enfants.

Dans le cadre de notre développement nous cherchons un(e) :

**COORDINATEUR de PROJETS (M/F)**  
à temps plein et à durée indéterminée

**Votre challenge :**

- Assurer la tenue des activités hebdomadaire en atelier polyvalent
- Assurer la tenue d'activité ponctuelle sur demande
- Assurer le développement de nouvelles activités en atelier
- Assurer le développement de nouvelles visites en entreprise
- Gestion des activités en atelier polyvalent
- Gestion des visites en entreprise
- Gestion des certificats de participation
- Gestion du matériel didactique et du matériel consommable
- Gestion des changements et des modifications du planning opérationnel (remplacement d'une ressource absente, ...)
- Gestion du site internet

**Votre profil :**

- Vous êtes titulaire d'un diplôme NQF niveau 5 (Bac+2, brevet de maîtrise) de préférence dans le domaine de la technologie
- Vous avez 2 à 5 ans d'expérience professionnelle dans une fonction similaire.
- Vous bénéficiez d'une expérience dans la pédagogie.
- Vous disposez de très bonnes capacités rédactionnelles et organisationnelles.
- Votre sens de la communication et de la diplomatie vous permettent d'entretenir d'excellentes relations avec des interlocuteurs-clés.
- Dynamique, autonome et créatif, vous prenez des initiatives.
- Vous faites preuve d'un esprit d'équipe ainsi que de capacités d'analyse.
- Vous avez de bonnes connaissances du monde scolaire luxembourgeois.
- Vous maîtrisez parfaitement les outils bureautiques MS Office et avez des connaissances de l'environnement Web.
- Vous êtes courant dans les langues luxembourgeoise, allemande, française.

**Nous vous offrons :**

- Un travail très varié et stimulant permettant de nouer des contacts privilégiés et enrichissants avec le monde professionnel, le monde éducatif et surtout avec et pour les enfants.
- Un environnement dynamique et enthousiaste
- Des possibilités d'évolution et d'apprentissage
- Une rémunération en relation avec votre expérience et vos qualités professionnelles

**da Vinci**  
ASSOCIATION OF

ENGINEERS  
ARCHITECTS  
SCIENTISTS  
INDUSTRIALS



### **Intéressé(e) ?**

Êtes-vous intéressé par la mission de la asbl Da Vinci et motivé de rejoindre une équipe dynamique ? Alors n'hésitez pas à nous envoyer votre CV, accompagné d'une lettre de motivation et un extrait du casier judiciaire (volet n° 3) par courrier ou email à l'adresse suivante:

Da Vinci asbl  
c/o Christian Zeyen  
6, Boulevard Grande-Duchesse Charlotte  
L-1330 Luxembourg  
Email : [czeyen@wessens-atelier.lu](mailto:czeyen@wessens-atelier.lu)

Pour plus d'information veuillez consulter notre site internet [www.wessens-atelier.lu](http://www.wessens-atelier.lu)